

I.T.I.S. - "G. MARCONI"-PONTEDERA
Prot. 0015065 del 06/12/2024
VI-2 (Uscita)

→ AGLI ATTI (DETERMINE)

→ AL DSGA

OGGETTO: *decisione di contrarre (rif-298-2024) di servizi di Formazione per Progetto Teatropolis nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui al decreto n.72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate).*

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO-2024-216

Titolo del Progetto: "E state all'ITI!"

- Modulo: "Teatropolis: ITInerari tra voci e teatro"

C.U.P. B84D24001360007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL' ITI MARCONI DI PONTEDERA

- CONSIDERATA la necessità per la scuola, coerente con le finalità istituzionali, di acquisire il servizio di Formazione per il progetto *Teatropolis con la fornitura di un esperto in pedagogia del teatro e tutor per n.15 ore ciascuno e Progettazione e Amministrazione del laboratorio, per l'attuazione del PN2127 - Modulo Teatropolis: ITInerari tra voci e teatro*, per le seguenti motivazioni: *Attuazione Modulo Teatropolis: ITInerari tra voci e teatro in attuazione del PN2127;*
- CONSIDERATO che tale acquisto verrà imputato al Programma Annuale e.f. 2024 alla **Voce A 03 / 09 - nell'ambito dell'ATTIVITA' DIDATTICA, " Programma Nazionale 21-27 (FSE+) - Tipo di spesa: formazione professionale specialistica Voce 03/05/002;**
- VISTO il D.Lgs.n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art.1 Legge 78/2022";
- VISTE le 'Linee guida' n.4 approvate dall'ANAC con Delibera n. 206 del 1 marzo 2018;
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;
- VISTO il D.I. n. 129/2018;
- VISTO il DPR n. 275/1999;
- VISTA la L. n.59/1997;
- VISTA la L. n.241/1990;
- VISTE le delibere del consiglio di Istituto di approvazione del PTOF vigente e del P.A. dell'e.f. in corso;
- VISTO il Regolamento di Istituto in materia di criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale, approvato dal Consiglio di Istituto, seduta n.5, con delibera n°54 del 23/10/2023, contenente anche gli specifici criteri e limiti previsti dall'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n.2 del 13/02/2024 di approvazione del programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- CONSIDERATO che, visto l'importo presunto, è applicabile quanto previsto all'ex Art. 50 c.1 lettera b del D.Lgs. 36/2023;
- CONSTATATA da parte del Direttrice SGA la copertura finanziaria;
- VISTO l'art. 49 D.Lgs.n. 36/2023 che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
- TENUTO CONTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art.50 c.1 lettera b, D.Lgs.n. 36/2023, non ha richiesto ai sensi dell'art.53 c. 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria, né altresì, ai sensi degli artt. 53 c. 4 e 117 c.14 la garanzia definitiva in ragione della comprovata solidità dell'operatore economico;

- VERIFICATA ai sensi del D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire la fornitura tramite l'adesione ad una Convenzione-quadro Consip (in quanto non disponibile per quanto necessitante);
- CONSIDERATA la necessità di ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le forniture di beni o di prestazione di servizi dell'istituto;
- TENUTO CONTO di quanto indicato dalle "Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici" emanate dal MIUR in riferimento all'uso del mercato elettronico;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione», e per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

DECIDE DI

- 1) avviare la procedura di acquisizione del seguente servizio:
Formazione con esperto in pedagogia del teatro e tutor per n. 15 ore ciascuno
Progettazione e amministrazione del laboratorio
per un importo massimo presunto di 1500 Euro IVA ESCLUSA
- 2) procedere all'individuazione del fornitore tramite affidamento diretto (*ex Art. 50 c.1 lettera b del D.Lgs. 36/2023*) tramite ordine diretto su MEPA, avvalendosi della piattaforma di approvvigionamento digitale conforme al disposto dell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, adeguatamente motivato attraverso; tale modalità è ritenuta congrua e opportuna, visto l'importo nettamente inferiore a 40000 Euro;
- 3) incaricare come RUP, ai sensi dell'art.15 D.Lgs.n. 36/2023, il Dirigente Scolastico;
- 4) incaricare la Segreteria Amministrativa, con il supporto dell'Ufficio Tecnico per le parti di sua competenza, di svolgere l'attività istruttoria predisponendo tutti gli atti necessari fino alla conclusione dell'acquisizione, facendo riferimento al vigente regolamento di Istituto inerente l'attività negoziale e comunque nel rispetto della normativa vigente;
- 5) incaricare la Direttrice SGA di quanto necessario alla corretta ed efficace gestione della procedura di acquisizione in oggetto, ed in particolare:
 - coordinamento delle procedure amministrative;
 - controllo sistematico degli atti (correttezza e completezza);
 - gestione buoni d'ordine/contratti, fatturazione e pagamento.
- 6) Si precisa che
 - la presente determina costituisce anche, a tutti gli effetti, determinazione al pagamento finale;
 - il contratti sono sottoposti a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione CONSIP S.p.A. avente ad oggetto servizi/forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi dell'art. 1, c. 3, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. 135/2012;
 - il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.Lgs.n. 36/2023;
 - l'affidamento dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2010, n. 217.

Il Dirigente Scolastico
Pierluigi M. Robino
[firmato digitalmente]

- I.T.I.S. G. Marconi Pontedera -
 - segnalazione NECESSITÀ DI ACQUISTO DI BENI O SERVIZI -

Pontedera, 04/12/2024 11:07

ALL'ATT. DI DSGA E/O UFFICIO TECNICO

OGGETTO: segnalazione necessità acquisto di servizi

Il/La sottoscritto/a Catia Roncagalle
 in qualità di docente FSOF

segnala la necessità per la scuola di acquisire servizi (Teatropolis), e più precisamente:

Richiesta di acquisto servizio di formitura esperto in pedagogia del teatro e tutor per n. 15 ore ciascuno per l'attuazione del PN2127 - Modulo Teatropolis: ITInerari tra voci e teatro .

La necessità è motivata dalle seguenti esigenze:

Attuazione Modulo Teatropolis: ITInerari tra voci e teatro in attuazione del PN2127

Relativamente a beni e servizi di cui sopra, si precisa che:

- saranno destinati a: Studenti dell'ITI ;
- è auspicabile siano disponibili a partire dal 05/12/2024 ;
- il costo complessivo presumibile è di 1500 Euro (IVA esclusa)

Segnalazione di eventuali allegati (inviati all'Ufficio Tecnico):

Documentazione già in possesso della DSGA

Firmato:

Catia Roncagalle

SPAZIO RISERVATO A U.Te. - DS - DSGA

parere U.Te.:	compatibilità tecnico/funzionale: <i>Nulla Osta</i> <i>F.to. G. Boncristiani</i>
parere DSGA:	compatibilità funzionale: <i>IDONEO</i> compatibilità economica: <i>COMPATIBILE</i> <i>F.to. M. G. Ciccopiedi</i>
parere DS: (ESITO)	Visto quanto sopra, il DS, in merito alla procedura di acquisizione proposta, dispone <i>SI AVVIA, formalizzando tramite relativa determina all'acquisto</i> <i>F.to. P. Robino</i>